

Aushilfe im Innendienst (m/w/d)

Matzker Immobilien GmbH & Co KG

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in für den Innendienst in unserem Immobilienunternehmen. Die Aufgaben bestehen aus telefonischer Kundenbetreuung am Empfang sowie Unterstützung bei Digitalisierungsprojekten unserer Hausverwaltung. Unser Unternehmen befindet sich direkt am Bahnhof in Emsdetten und ist auch mit den öffentlichen Verkehrsmitteln sehr gut erreichbar.

Wir suchen in Teilzeit oder als Mini-Jobber eine

Aushilfe

Ihre Aufgaben:

- Telefonischer Kundenkontakt / Arbeit am Empfang
- Bearbeitung von Schriftverkehr und Telefonaten mit Eigentümern, Mietern und Dienstleistern
- Erfassung und Pflege von Objektdaten
- Ablage und Digitalisierung von Unterlagen
- Allgemeine Büroarbeit

Ihr Profil:

- Deutsch fließend fehlerfrei in Wort und Schrift
- Affinität zu Kundenkontakt
- Höfliches Auftreten und sympathischer Telefonkontakt
- Fundierte PC Kenntnisse
- Eine hohe Auffassungsgabe
- Logisches Denken
- Anstellung auch als Minijob / auf 450€ Basis möglich

Was wir Ihnen bieten :

- Flexible Arbeitszeiten nach Abstimmung
- Moderner und gut erreichbarer Bürostandort
- Eine persönliche und sorgfältige Einarbeitung
- Ein engagiertes Team mit netten, hilfsbereiten Kollegen
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Attraktive Bezahlung, kostenfreier Kaffee und Getränke

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellungen per Email an:

Matzker Immobilien GmbH & Co KG

z.Hd. Paul-Bernd Matzker

Bahnhofstr. 1

48282 Emsdetten

Email: pbm@matzker-immobilien.de



Matzker Immobilien

— Seit 1976 —